

2017【選手追加登録手続き手順】

チーム代表者 (A) シニアで初回登録の場合

- ①web申請し、受付整理番号を控える。
- ②郵便局の東京都シニアサッカー連盟口座に2300円を振り込む(選手名で)
- ③本人より年齢確認の証明書のコピーを受け取る
- ④追加届に必要事項記入

(B) 移籍の場合

以降(A)に同じ

(C) サブ登録の場合 (2018年4月1日時点で

満40(0-40)、50(0-50)、59(0-60)歳以上が対象)

- ①JFA登録チームの代表者から確認をとる
- ②③④は(A)に同じ。ただし③は選手証コピーで可

【注意】サブ登録は1チームのみでカテゴリーが違っていても複数チームへの登録は出来ません

↓ **データ** (追加届)・身分証明コピーは郵送、ファクス

リーグ幹事長

- ①追加届の身分証明確認欄に記入
- ②身分証明コピーは幹事長が確認後チーム代表者へ返還する。
(個人情報保護のため)

追加届をデータで送付

↓
委員長

↓
連盟(鈴木)

↓
連盟(嶺野)

- ①webの承認または確認をする ①入金を確認する
- ②追加届の連盟確認欄に記入

↓
協会

◎選手証がきたら追加届をプリントし選手証のカラーコピーを貼付し試合当日本部へ提出

◎サブ登録の場合は連盟登録部より確認の連絡がきたら上記と同様にする。

追加届の連盟確認欄に記入