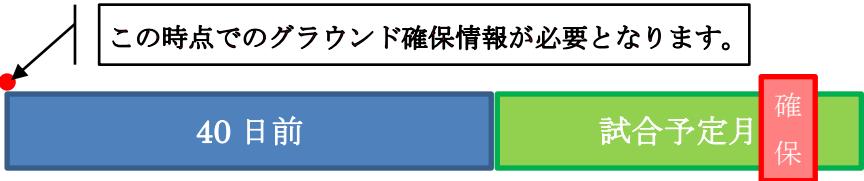


東京都シニアサッカー連盟 ＝リーグ運営ガイドライン（連盟加盟について）＝

時期	実施内容
12月中旬	参加意思確認について （詳細はHP掲載の連盟加盟スケジュールを参照） ① 東京都シニアサッカー連盟ホームページより指定期日までに参加意思を登録する。
1月中旬	選手登録表の提出について （詳細はHP掲載の連盟加盟スケジュールを参照） ① 各チームは登録選手を決定し選手登録表にて選手登録を行う。 ② 提出用書式は参加意思表明を行ったチームに対してシニア連盟から配布される。 ③ 必要事項を記入して 指定の URL からアップロードする。（別途案内） 期限までに選手登録表の提出を行い、登録条件を満たしたチームを最終的な加盟チームとして取り扱う。 ④ 変更期限を設ける。登録漏れの無いよう注意する。 ⑤ 各チームに副審を担当してもらうため有資格者（4級以上）を帯同すること。 ※副審を依頼する際に審判証の確認を行う。 ⑥ ベンチ入りする選手以外のスタッフも選手登録表に記載する。 ⑦ JFAチーム登録料及び選手登録料を支払う。 （2月中旬に請求通知が来るのでそれに従い指定期限までに支払う。） 振込先・・・東京都シニアサッカー連盟 ゆうちょ銀行【店名】一三八（イチサンハチ） 【店番】138 【預金種目】普通 【口座番号】1288404 金額・・・ 加盟費＋開幕式参加費＋公式戦ボール代＋ チーム登録費 24,000 円＋【選手登録表】記入選手数×2,300 円
1月下旬 ～2月上旬	チーム代表者会議について リーグ戦開催にあたり各チームの代表者会議を開催する。 ① 連盟より代表者会議の案内がありますので各チーム1名参加する。 ② シニア連盟から提示されるリーグ戦編成を確認する。 ③ リーグ戦要項の変更点、重要説明事項などの説明を受ける。 ④ 代表者会議において以下の事項を決定する。 ・幹事長、副幹事長及び会計の担当チーム（担当者） リーグ3役 ・運営費を決定する。（リーグ内で決定すること） 概ね、リーグチーム数×10,000円+10,000円を目安とする。 ・幹事長、副幹事長、会計の謝礼 モデルケース（リーグの役割分担などの実情に合わせて決定すること） 10チームリーグ：幹事長3万円、副幹事長2万円、会計2万円 9チームリーグ：幹事長2.5万円、副幹事長1.5万円、会計1.5万円 8チーム以下リーグ：幹事長2万円、副幹事長1万円、会計1万円 ⑤ リーグ内連絡先リストの作成 幹事長が各チームの連絡先を取りまとめてリーグ統括に提出する。 リーグ統括にてリーグメーリングリストへの登録を行う。

時期	実施内容
	<p>リーグ統括宛てアドレス：〇〇〇-coordinator@tokyofa-senior.com</p> <p>リーグ内グループアドレス：〇〇〇-××@tokyofa-senior.com</p> <p>〇〇〇には tcl, tsl, cwl ××には 1, 2a, 2b 等（会議内で所属するリーグを確認のこと）</p> <p>※一部リーグによっては迷惑メール対策として「x」の文字を追加しているリーグもあるため要確認のこと</p> <p>⑥ 競技規則の改定説明会が行われる場合があるので併せて参加すること。</p>
2月上旬	<p>試合球配布について</p> <p>① 各チームに試合球を二個ずつ配布する。（費用は連盟より請求通知される。）</p> <p>② 各リーグにおいて、当該試合チームが2球ずつ持ち寄る。</p> <p>※常備4球を原則とする。ただしBP（ボールパーソン）が必要な会場は柔軟に対応する。</p>
2月中旬～ 3月中旬	<p>リーグ運営費支払い</p> <p>① 会計担当者は各リーグ所属のチーム代表者にリーグ運営費の案内を通知する。 運営費、指定口座、支払期限など</p> <p>② チーム代表者は指定期限までにリーグ運営費を支払う。</p> <p>KICKOFF システムへの登録について</p> <p>① 事前に提出した選手登録表に基づき KICKOFF システムにて登録する。</p> <p>② この段階で登録できるのは選手登録表に記載した選手のみ可能。 追加選手は3月1日～7月31日の追加登録期間に行う。 ただし、東京都予選会が行われている期間は参加チームは大会が終了するまで追加登録は認められない。</p> <p>③ 選手登録表に記載がある選手を KICKOFF に登録申請されない場合、理由を確認する場合がある。その際、支払済の選手登録費（@2300 円/人）の返金が発生する場合は別途連盟へ連絡する。連絡先：entry@tokyofa-senior.com</p> <p>④ チーム名称を変更しているチームは当該年度チーム継続申請を行う際に変更が可能です。変更忘れのないよう手続きする。</p> <p>⑤ 選手登録番号が無いまたは不明の方でも過去に JFA への登録をしている可能性がある。必ず生年月日・氏名で選手検索を行い以前に登録がないか確認する。「生涯一番号」！ ※重複登録の可能性がある場合は連盟から問合せする。</p> <p>⑥ 新規チームの登録にあたりましては登録責任者の方は JFAID の取得が必要となるため事前に登録しておくこと。 20-07-12_jfa_id_new_registration_info.pdf www.jfa.jp/registration/pdf/web_app_reg.pdf</p> <p>⑦ 都協会の承認が完了したら「選手登録表」と「登録選手一覧」をリーグ幹事長に提出する。 選手登録表：選手登録番号がない選手は KICKOFF システムで番号を確認して入力したものを提出する。 登録選手一覧：KICKOFF システムから出力可能です。 【参考】いずれの資料も背番号順か生年月日順で統一して印刷し、メンバーチェックが効率的に行える。</p>

時期	実施内容
	※KICKOFF に登録した背番号（登録選手一覧）とメンバー表に記載された背番号は一致している必要はありません。（選手登録表も同様です。）
2月中旬 ～3月下旬	リーグ運営バッグの整備 <ol style="list-style-type: none"> ① 本部運営バックを引継ぐ。（受け渡しについては連盟から指示がある） ② リーグ幹事長または副幹事長は担当リーグのリーグ運営用品に不足がないか確認し、不足があればリーグ運営費にて準備する。（リーグ運営用品リスト参照） ③ 連盟旗は最低限各リーグ2枚所持しておく。追加については在庫に限りがあるためリーグ統括に相談する。 <p>連盟旗は総べての会場に必ずしも必要と言うものではないが、なるべく掲揚し、各チームの公式戦への意識と、外部に対する啓蒙に務める。</p>
3月下旬	本部運営ファイルの整備について <ol style="list-style-type: none"> ① 幹事長、副幹事長はリーグごとに下記のファイルを作成し、本部を担当する際に常備する。 <ul style="list-style-type: none"> ・大会の情報ファイル（大会要項、試合記録用紙、経費精算表、封筒類など） ・チーム情報ファイル（各チームの選手登録表及び登録選手一覧（顔写真付き）） ・追加登録があった場合、選手追加登録・移籍届、選手登録票及び登録選手一覧 ② 幹事長、副幹事長は本部運営ファイルを常に最新の状態に維持するように努める。 <p>併せて、試合参加チームも本部運営ファイルが最新でない場合に備えて、自チームの選手登録表及び登録選手一覧を提出できるように準備しておく。</p>
常時	グラウンド提供依頼について（依頼事項） <p>原則として1チーム1節以上のグラウンド確保をお願いします。限られたいくつかのチームの貢献によってシニア連盟のリーグ運営は成り立っているという現状があります。ぜひ各チームで「リーグのため何ができるのか」をあらためて問い直してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> ① グラウンド提供条件は下記のとおりです。条件に合致するグラウンドが確保できましたらリーグ幹事長にご連絡の上、幹事長はリーグ統括にご連絡願います。 <ul style="list-style-type: none"> ・試合予定月の月初40日前に日程が確保できていること。ただし、試合予定月の40日前に間に合わない場合であってもリーグ統括にご相談ください。 <div style="text-align: center;">  <p>この時点でのグラウンド確保情報が必要となります。</p> <p>40 日前 試合予定月 確保</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ・2時間以上確保できていること ・シニア連盟で利用することが施設利用の条件に抵触していないこと <p>グラウンドが確保できましたら下記アドレスまでご連絡ください。</p> <p>groundteikyo@tokyofa-senior.com</p> ② グラウンド提供謝礼金として1試合当たり¥3,000を支給します。（リーグ経費負担）

変更履歴

変更日	変更内容
2021/12/1	<ul style="list-style-type: none"> ・連盟加盟費 30,000 円に統一。大会参加費は大会終了後事後生産とする。 ・グラウンド提供条件を 2 時間とする。
2022/12/1	<ul style="list-style-type: none"> ・振込先口座変更
2023/3/1	<ul style="list-style-type: none"> ・リーグ運営費を試合数×10,000 円+10,000 円→チーム数×10,000 円+10,000 円とした。物価高の影響を考慮して運営費の再調整などを回避するため。
2025/12/1	<ul style="list-style-type: none"> ・選手登録表提出方法変更 URL からアップロード方式に修正 ・連盟加盟費等の費用請求通知の運用を追記、選手登録料返金対応を追記 ・選手追加登録期間改定 ・登録選手一覧とメンバー表の背番号不一致が問題ない旨注記
2026/2/1	<ul style="list-style-type: none"> ・加盟費振込記載の削除 ・選手登録表提出期限及び変更期間の追記 ・選手登録表提出方法変更 WEB アップロード方式 ・メンバー表の背番号は選手登録関係書類と一致する必要がない旨追記 ・グラウンド提供謝礼 2000 円→3000 円に修正（2025 シーズンより変更済み）